

[571]九州大学大型計算機センターニュース : No. 571

<https://hdl.handle.net/2324/4797988>

出版情報：九州大学大型計算機センターニュース. 571. 九州大学大型計算機センター
バージョン：
権利関係：



センターニュース No. 571

1. 大型計算機センター講習会の開催について

大型計算機センターでは下記のとおり講習会を開催します。希望者は、大型計算機センター共同利用掛 (Tel.: 642-2305, E-mail : kyodo@cc.kyushu-u.ac.jp) 宛にお申し込みください。

- ・ 会場：大型計算機センター・多目的講習室 (3階)
- ・ 対象：センター利用経験者
- ・ 受付時間は開始時間の30分前からです。
- ・ テキストはセンターで用意します。

開催日・定員	内 容	申し込み締切
● スーパーコンピューター利用法Ⅰ		
5月7日(木) 10時～15時 30名	VPP700/56 システムで、Fortran, Cなどのプログラム言語 を利用するための 基本的なコマンド, 環境の解説及び実習	5月1日(金)
● スーパーコンピューター利用法Ⅱ		
5月8日(金) 10時～15時 30名	VPP700/56 の単一PE上でのベクトル化プログラミング, チューニングツール の使用方法の解説	5月1日(金)
● センターネットワーク利用法 (初級)		
5月11日(月) 10時～15時 40名	UXP, wisdomにおける電子メール, 電子ニュースの利用法 の説明及び実習	5月7日(木)
● Fortran90/VPP (初級)		

5月14日(木) 13時半～17 時 40名	並列化プログラミング手法の概要	5月8日(金)
● センターネットワーク利用法 (中級)		
5月20日(水) 13時半～16 時半 40名	パソコンをLAN端末にしての計算機等の利用法, ダイアル アップIP接続方法についての説明	5月8日(金)
● Fortran90/VPP (中級)		
5月21日(金) 13時半～17 時 40名	並列化プログラミング手法の概要	5月15日(金)
● UNIX (中級)		
5月29日(金) 10時～15時 30名	UNIXにおけるファイルシステム・プロセス管理, シェルプロ グラミング等についての解説と実習	5月22日(金)

広報教育室： f70029a@kyu-cc.cc.kyushu-u.ac.jp

2. 平成10年度利用者旅費について

遠隔地の利用者が、本センターへ出向き計算機を利用する場合、利用者からの申請に基づいて利用者旅費が支給される制度があります。この制度は本センターを利用するための環境が、不十分な遠隔地の利用者の便宜を図るためのものです。本制度を利用して計算機の利用を希望される方は、下記により手続

きをしてください。

記

1. 利用期間 平成10年4月1日～平成11年3月31日

2. 利用者の出張期間及び旅費支給基準

地区	出発地	出張期間	日当	宿泊料	備考
1～6	北海道, 東北, 東京, 名古屋, 京都, 大阪, 四国	4泊5日以内	円 1,700	円 8,700	センター内利用 期間：3日以内
7	鹿児島, 宮崎, 沖縄	3泊4日以内	1,700	8,700	センター内利用 期間：3日以内
	広島, 山口, 大分, 長崎, 熊本	2泊3日以内	1,700	8,700	センター内利用 期間：3日以内
	上記以外の地域 (佐賀, 北九州等)	日帰り	1,700		センター内利用 期間：3日以内

- a. 旅費は、国家公務員等の旅費に関する法律及び文部省所管旅費規則等の定めるところにより、鉄道賃の普通料金を支給します。ただし、片道50Km以上の場合は急行料金、片道100Km以上の場合は特急料金を支給します。また、日当・宿泊料については、上表のとおり、行政職俸給表（一）1級相当額を支給します。
- b. 旅費の支給は、精算払いです。
- c. 利用者は、所属の機関に設置された連絡所に備付けの「利用者旅費支給申請書」に必要事項を記入して当該連絡所に提出するものとし、提出を受けた連絡所は当該申請書の記入事項を確認の上、連絡所責任者印を押印し、申請者の所属長（実際には人事担当部署）に提出して、本センターに出張利用予定日の10日前までに必ず到着するように手続きをとってください。

- d. 文部省科学研究費補助金（科研費）による利用者には旅費の支給はできません。
- e. 出張利用は申請者本人に限ります。代理者による出張利用は認められません。
- f. 宿泊所のあっせん等はいませんので、利用者各自で手配してください。

3. その他

出張利用申請書を連絡所に提出しただけでは、旅費の支給が承認されたことにはなりません。本センターで申請の内容を審査し、該当する場合は、後日出張依頼書を連絡所宛に送付します。なお、旅費については、予算の都合上出張期間の短縮を含め、調整させていただく場合がありますので、予め御了承ください。

(共同利用掛 ダイヤルイン 092-642-2305)