

## [02\_01]九州大学情報基盤センター広報 : 学内共同 利用版表紙奥付等

<https://hdl.handle.net/2324/1470492>

---

出版情報 : 九州大学情報基盤センター広報 : 学内共同利用版. 2 (1), 2002-03. 九州大学情報基盤センター  
バージョン :  
権利関係 :

## 情報基盤センター教育用システムでの よくある質問

平野広幸\*

### 1. はじめに

平成 12 年 4 月に情報基盤センターが設置されて約 2 年が過ぎようとしています。その間に情報基盤センター六本松分室[1]が設置され、情報基盤センター教育用電子計算機システム(以下、教育用システム)を使っている学生の様々な質問に対応してきました。

本稿は、これまで寄せられた様々な質問から、よくある質問とその対処法についてまとめました。

### 2. よくある質問と対処法

これまで寄せられたよくある質問で特に多いものは以下のとおりです。

- ・教育用システムを使いたいパスワードがわからない。 . . . . . Q 1
- ・パスワードの変更方法がわからない。 . . . . . Q 2
- ・パソコンを終了したいがログオフできない。 . . . . . Q 3
- ・GraceMail でエラーが出て起動できない。 . . . . . Q 4
- ・GraceMail で添付ファイルが開けない。 . . . . . Q 5
- ・ホームページを作成したがブラウザで開けない。 . . . . . Q 6
- ・プリンタが紙詰まりをして出力できない。 . . . . . Q 7
- ・プリンタが「カセットナシ」表示で出力できない。 . . . . . Q 8

以下に、これらの対処法について各々説明します。

Q 1 教育用システムを使いたいパスワードがわからない。

A 1 学部学生および大学院生は、入学時に全員教育用システムに登録しています。使用するためのアカウント情報として、ユーザ名と初期パスワードの一部を学生証に記載しています。最初はこれをログイン時に入力することで使用することができます。しかし、初期パスワードを変更していないアカウントはセキュリティ上問題があるため、初期パスワードを無効にしています。このような場合、必ず学生証を持って情報基盤センター 4 階教

---

\* 情報基盤センターマルチメディア機器管理掛

育用システム受付あるいは六本松分室でパスワードの復活手続きをしてください。

Q2 パスワードの変更方法がわからない。

A2 パスワードは WWW ページを介してパスワードの変更を行うことができます。まず、WWW ブラウザ (Netscape Communicator, Microsoft Internet Explorer など) を起動して、以下の URL を入力してください。パスワード管理システムの入力画面が表示されます。

パスワード変更 WWW ページ 「スルー PASS」

<https://web-passwd.cse.ec.kyushu-u.ac.jp/tpass/>

この URL の最初は http ではなく https なので注意してください。何度か自動的に画面上に小さなウィンドウが開いてメッセージが表示されますが、これは使用している PC とスルー PASS のサーバの間の通信路を暗号化し

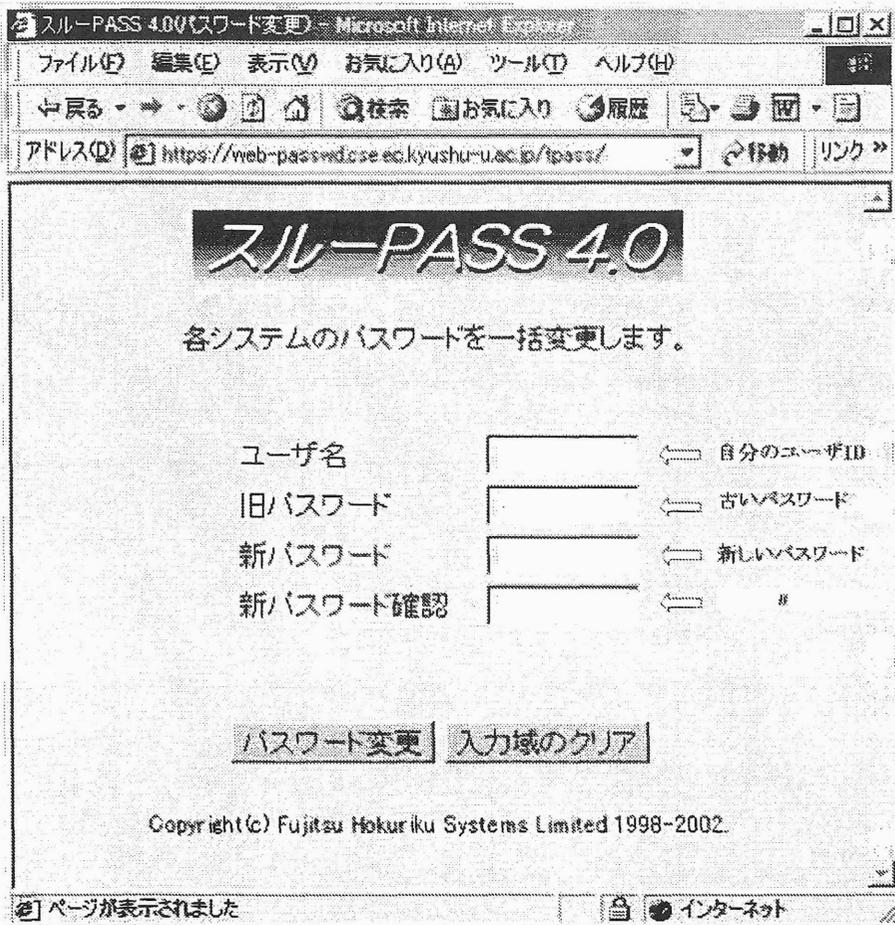


図1 スルー PASS 画面

て通信内容を他人に読まれないようにするための手順です。「OK」もしくは「進む」、「続ける」をクリックして手順を進めてください。すると図1のようなパスワード変更のための画面が現れます。

それぞれ「ユーザ名」「旧パスワード」「新パスワード」「新パスワード確認」とコメントのついた入力用の窓が表示されます。「ユーザ名」には自分のユーザID,「旧パスワード」には現在のパスワード,「新パスワード」には新しいパスワード,「新パスワード確認」にも同じく新しいパスワードを入力してください。「旧パスワード」「新パスワード」「新パスワード確認」への入力した文字は画面に表示されず,入力した文字のかわりに星印「\*」が表示されます。新しいパスワードについては,目で見て確認することができないため,慎重に行ってください。入力が終了したら,「パスワード変更」をクリックして下さい。入力に何らかの間違いがある場合は,画面の下側にエラーメッセージが表示され,再度入力が要求されます。メッセージの指示に従い,もう一度パスワードの変更手順を行ってください。

Q 3 パソコンを終了したいがログオフできない。

A 3 ログオフ時にはデスクトップなどに作成したファイルやブラウザのお気に入りなどパソコンの個人環境を継続して使用するための移動プロファイルと呼ばれるものをサーバに保存しようとしています。しかし,保存できる移動プロファイルの容量は 5MB までと制限されていますので,それを越えた場合は,ファイルを 5MB 以内に減らさないとログオフできません。デスクトップ上に作成したファイルがある場合は消去するか Z ドライブ上へ移動するようにしてください。よく見るのは, Internet Explorer で画像のあるホームページなどを多数閲覧したため,ファイルの履歴(キャッシュ)に画像ファイルが残っている場合です。この場合は, Internet Explorer 画面上のツールからインターネットオプションを開き,インターネット一時ファイルの[ファイルの削除]と,履歴の[履歴のクリア]をクリックすることで対処できます。

Q 4 GraceMail でエラーが出て起動できない。

A 4 GraceMail を起動すると「1006 サーバの設定によりセットアップに失敗しました」などのエラーが出ている場合には,以下の原因があります。

(a) ホームディレクトリ以下(Z ドライブ)が容量制限(50MB)を越えている。

(b) GraceMail が標準で作成するファイルのアクセス権が変更されている。

(a)の場合,不要なファイルを削除して容量を減らして下さい。(b)の場合,

デスクトップ上にある Telnet などを使って `ah.cse.ec.kyushu-u.ac.jp` にログインして、以下のコマンドを入力して下さい。

```
% chmod 600 .gracemail/.gmpoprc
```

Q 5 GraceMail で添付ファイルが開けない。

A 5 送られてきた添付ファイルの形式が GraceMail で解釈できない場合に発生するようです。GraceMail からそのメールをそのまま自分宛に転送する操作をすると、転送されたメールでは添付ファイルが開けるようになります。

Q 6 ホームページを作成したがブラウザで開けない。

A 6 エラーメッセージとして「Permission denied」となる場合は、サーバ上に作成したファイルやディレクトリのアクセス権が適切な設定になっていないためです。方法としては2つあります。1つは教室内のパソコンのデスクトップ上にある「WWW 公開」のショートカットをダブルクリックして、続くパスワードの問い合わせと設定の確認に対して応えると適切な設定を行ってくれます。もう1つはデスクトップ上にある Telnet などを使って `ah.cse.ec.kyushu-u.ac.jp` にログインして、以下のコマンドを入力して下さい。

```
% w3publish
```

Q 7 プリンタが紙詰まりをして出力できない。

A 7 紙詰りのときは詰まった紙を取り出す必要があります。よく詰まっているところは、給紙トレイの奥です。3段あるトレイをすべて引き出して、奥を覗いてみてください。それでもない場合には、トナー装着部の可能性がありますので、プリンタ右側にある丸いボタンを押して上部を開き、トナーを引き出してみてください。紙を取り除いたら、前述の丸いボタンを押して上部を開き、再度閉めてください。これでリセットされますのでオンラインボタンを押して印刷を再開してください。

Q 8 プリンタが「カセットナシ」表示で出力できない。

A 8 「カセットナシ」と表示されるのは、上段か中段の給紙トレイ内にある青いつまみの用紙設定レバーが「A 4」以外(LT: レターなど)になっているためです。正しく「A 4」に設定すれば出力できるようになります。

### 3. おわりに

以上、最近特に質問の多かったものについて紹介しました。ある程度この記

事によって自分で対処できると思いますが，下記 URL でもこれら以外のことについて公開していますので参考にしてください。

<http://www.cse.ec.kyushu-u.ac.jp/FAQ/faq.html>

また，その他の質問がありましたら下記までご相談ください。

情報基盤センターマルチメディア機器管理掛(教育用システム受付)

E-mail: [uketuke@cse.ec.kyushu-u.ac.jp](mailto:uketuke@cse.ec.kyushu-u.ac.jp)

電話：ダイヤルイン 092-642-4034

## 参考文献

- [1] 九州大学情報基盤センター六本松分室の開設，九州大学情報基盤センター  
広報 学内共同利用版，Vol.1,No.1,pp.33(2001).